ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SÂNCRAIU

DISPOZIȚIA NR. 28
DIN 24.01.2025

completare la Dispoziţia nr. 137 din 08.11.2024, privind organizarea concursului de promovare pentru ocuparea unei funcţii publice de conducere vacante secretar general al comunei Sâncraiu, perioadă nedeterminată , COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL UAT

Primarul Comunei Suatu

Având în vedere:
- Referatul nr. 4252 din 06.11.2024 al secretarului, privind organizarea concursului de promovare pentru ocuparea unei funcţii publice de conducere vacante, perioadă nedeterminată, în baza art. VII din OUG nr. 115/2023 – alin.(2) lit.a) şi art. VII alin. (7)/XI/XII din OUG 121/2023 pentru modificarea şi completarea Codului administrativ, secretar general al comunei, Compartiment secretar general UAT.

În conformitate cu prevederile :
-Art.465 alin.1, art. 466 alin.2 lit a, art.467 alin.1, 2, 7, 8, art. 468 alin.1 lit.a şi c, art.618 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,
- Art.VII alin 1 lit. b şi alin2 lit a O.U.G nr. 115 din 14 decembrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene;
- Legii 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative republicata cu modificarile si completarile ulterioare art 64 alin 1.

În temeiul art. 155 și art. 196, alin. 1, lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

Primarul comunei,

D I S P U N E:

Art.1. Aprobă organizarea concursului de promovare pentru ocuparea unei funcţii publice de conducere vacante, perioadă nedeterminată, secretar general al comunei Sâncraiu, Compartiment secretar general UAT.

Art.2 Aprobă organizarea concursului de promovare pentru ocuparea unei funcţii publice de conducere vacante secretar general al comunei Sâncraiu, perioadă nedeterminată, în data de 07 februarie 2025, ora 11,00- proba scrisă și interviul în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Comunei .

Art.3. Se numește Comisia de concurs de promovarea pentru ocuparea unei funcţii publice de conducere vacante, perioadă nedeterminată, secretar general al comunei Sâncraiu, Compartiment secretar general UAT., cu următoarea componență:

Președinte: Péter-Szabó István - consilier superior comuna Sâncraiu
Membru: Igna Călin-Alexandru -consilier juridic, reprezentant Instituția Prefectului - Județul Cluj
Membru: Budai Béla- secretar general Comuna Băișoara
Membru: Földvári Maria-Magdalena- secretar general Comuna Suatu
Membru: Bálint-Palkó Andrei- consilier superior comuna Sâncraiu
Secretar: Csüdöm Éva, consilier superior, comuna Sâncraiu

Art. 4. Se numește Comisia de soluționare a contestațiilor pentru concursul de promovare pentru

ocuparea unei funcţii publice de conducere vacante, perioadă nedeterminată, secretar general al comunei Sâncraiu, Compartiment secretar general UAT, următoarea componenţă:

Preşedinte Luminița Daniela Oltean-consilier-reprezentant – Instituţia Prefectului – Judeţul Cluj
Membru: Nemeș Luminița, secretar general Comuna Căpușu-Mare
Membru: Secan radu, secretar general Comuna Negreni
Membru: Kis-Mihály Elisabeta - consilier superior, comuna Sâncraiu
Secretar: Csüdöm Éva , consilier superior , comuna Sâncraiu

Art. 5 (1) Pentru funcția publică de conducere vacantă de secretar general al comunei Sâncraiu, pe perioadă nedeterminată, din cadrul Compartimentului secretar general UAT, dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Sâncraiu, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, respectiv 08.01.2025-27.01.2025 și vor conține: formular de înscriere; curriculum vitae modelul comun european; copia actului de identitate; copie diplomă de licență sau echivalentă, copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, sau cu diplomă echivalentă confrom prevederilor art.57 alin. (2) din Legea învățământului superior nr.199/2023; cazierul judiciar; cazierul administrativ; copia adeverinței care să ateste starea de sanătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activitati de poliție politică; copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, certificat de căsătorie (dacă este cazul), dovada obținerii unui număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.

Selecția dosarelor se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

(2) Bibliografia/tematica pentru concurs este cuprinsă în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție .

(3) Fișa postului este cuprinsă în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție .

Art.6 Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de compartimentele cu atribuții din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului general al comunei.

Art.7 Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii Contenciosului Administrativ nr.554/2004, cu modificările si completările ulterioare.

Art.8 Prezenta dispoziție se comunică :

- Instituției Prefectului Judetului Cluj ;
- Compartimentului din cadrul Primăriei ;

Primar
Póka Andrei-Gheorghe

ROMÂNIA JUDEȚUL CLUJ COMUNA SÂNCRAIU PRIMAR

Contrasemnează
Secretar General UAT
Juhász István