ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
COMUNA SÂNCRAIU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 2
din 30.01.2025

privind aprobarea *„Regulamentului de organizare şi funcţionare a Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă a comunei Sâncraiu”*

Consiliul local al comunei Sâncraiu, judeţul Cluj; întrunit în şedinţa ordinară;

Având în vedere referatul cu nr. 4/24.01.2025 prezentat de şeful SVSU al comunei Sâncraiu şi referatul de aprobare cu nr. 5/24.01.2025 prezentat de primarul Comunei Sâncraiu, privind aprobarea *„Regulamentului de organizare şi funcţionare a Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă a comunei Sâncraiu”.*

Ţinând cont de art. 129 alin (2) lit. „d”şi alin (7) lit „h” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul drepturilor conferite prin art 139 alin (3) lit. ”a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂREŞTE

Art. 1. Se aprobă *„Regulamentul de organizare şi funcţionare a Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă a comunei Sâncraiu”,* anexa face parte integrantă prezentei hotărâri.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredinţează comitetul pentru situaţii de urgenţă şi centrul operativ.

Preşedinte de şedinţă
Péter Andrei-Vasile

Contrasemnează
Secretar general
Juhász István

Notă:
- **consilieri total 9;**
- **consilieri prezenţi 9;**
- **voturi exprimate 9;**
- **voturi „pentru” 9;**
- **voturi „contra” .....-;**
- **abţineri .....-;**

COMITETUL LOCAL PENTRU
SITUAŢII DE URGENŢĂ
AL COMUNEI SÂNCRAIU

Anexa la HCL nr. 2/30.01.2025

REGULAMENT – CADRU
privind structura organizatorică, atribuţiile, funcţionarea şi dotarea comitetului local pentru situaţii de urgenţă şi centrului operativ al comunei SÂNCRAIU

I. DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. - Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă , ca parte componentă a Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă, se înfiinţează, se organizează şi funcţionează pentru prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă, asigurarea şi coordonarea resurselor umane, materiale, financiare şi de altă natură, necesare restabilirii stării de normalitate.

Art. 2. - Fac obiectul prezentului regulament următoarele tipuri de risc generatoare de situaţii de urgenţă: incendii, cutremure, inundaţii, accidente, explozii, avarii, alunecări sau prăbuşiri de teren, îmbolnăviri în masă, prăbuşiri ale unor construcţii, instalaţii ori amenajări, căderi de obiecte din atmosferă ori din cosmos, tornade, avalanşe, eşecul serviciilor de utilităţi publice şi alte calamităţi naturale, sinistre grave sau evenimente publice de amploare determinate ori favorizate de factorii de risc specifici.

Art. 3. - (1) Autorităţile administraţiei publice locale poartă întreaga răspundere pentru asigurarea condiţiilor de supravieţuire a populaţiei afectate de urmările situaţiilor de urgenţă.

(2) Asigurarea condiţiilor se realizează prin serviciile de urgenţă, serviciile publice de gospodărire comunală, instituţii şi operatori economici, inclusiv prin utilizarea, în condiţiile legii, a bunurilor din rezervele de stat şi a serviciilor şi bunurilor puse la dispoziţie de organizaţii neguvernamentale române sau de comunităţile locale şi populaţia din zonele neafectate, de state şi organizaţii străine ori cu caracter internaţional.

II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ A COMUNEI SÂNCRAIU ŞI A CENTRULUI OPERATIV

Art. 4. - (1) Comitetul local pentru situaţii de urgenţă al comunei Sâncraiu, este un organism interinstituţional de sprijin al managementului situaţiilor de urgenţă.

(2) Comitetul local pentru situaţii de urgenţă al comunei Sâncraiu, este constituit prin dispoziţia primarului nr.4 /13.01.2023;

Art. 5. - (1) Comitetul local pentru situaţii de urgenţă al comunei Sâncraiu, are în componenţă preşedinte, vicepreşedinte, membri şi consultanţi ;

(2) Preşedintele comitetului local pentru situaţii de urgenţă al comunei Sâncraiu este primarul localităţii, d-nul Póka Andrei - Gheorghe;

(3) Vicepreşedintele comitetului pentru situaţii de urgenţă este viceprimarul localităţii, d-nul Kovács Zoltán ;

(4) Membrii Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu sunt :

- secretarul comunei Sâncraiu d-nul Juhász István
- membru Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al comunei d-l Kacsa Norbert.

prin specificul activităţii, constituie factori generatori de situaţii de urgenţă - ţinând cont de toate tipurile de risc, conform anexei alaturate.

(5) Consultanţi în Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă sunt experţi şi specialişti din aparatul propriu al autorităţilor administraţiei publice, care constituie comitetele, sau din instituţii şi unităţi în subordine; reprezentanţi ai altor instituţii şi servicii publice cu atribuţii în domeniu, manageri ai

societăţilor comerciale şi regiilor autonome care desfăşoară activităţi în domeniul de competenţa, conform anexei alaturate.

- reprezentant Post poliţie Sâncraiu, d-l Suciu Andrei
- reprezentant Şcoala Profesională „ Ady Endre" Sâncraiu , d-l director Okos – Rigó Dénes
- reprezentant Dispensar Uman Sâncraiu, d-na Dr. Măgurean Simona
- reprezentant Dispensar Veterinar Sâncraiu, d-l Dr. Bara Flavius - Claudiu

Art. 6. - (1) Centrul Operativ cu activitate temporară, este o structură tehnico-administrativă înfiinţată în scopul îndeplinirii funcţiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situaţiilor de urgenţă, precum şi pe timpul unor exerciţii, aplicaţii şi antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situaţii.

(2) Centrul operativ cu activitate temporară este constituit din personalul aparatului propriu al autorităţilor administraţiei publice locale ale municipiilor, oraşelor şi comunelor, precum şi din personalul altor instituţii locale, ori de la agenţii economici locali, ţinând cont de toate tipurile de risc , conform anexei alaturate.

- şeful Centrului Operativ, secretarul comunei Sâncraiu, d-nul Juhász István
- locţiitorul Centrului Operativ, d-l consilierul primarului Kacsa Norbert
- membrul responsabil proiect, d-l consilier Péter-Szabó István
- membrul responsabil probleme cadastrale d-l Bálint – Palkó Andrei
- membrul guardul primăriei, d-l Bálint Csaba

(3) Centrul Operativ cu activitate temporară asigură şi organizează secretariatul tehnic al Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu.

(4) Centrul operativ cu activitate temporară este constituit prin dispoziţia primarului nr. 4/ 13.01.2023.

Art. 7. - (1) La nivelul localităţii Sâncraiu este constituit Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă, alcătuit din 55 de persoane : un compartiment de prevenire, 3 echipe de interventie, cate una pentru fiecare sat component al comunei Sâncraiu si respectiv 9 echipe specializate, a căror activitate este coordonată la nivel local de către primar.

(2) Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă are ca scopuri principale apărarea vieţii, bunurilor şi mediului împotriva dezastrelor, precum şi realizarea măsurilor de protecţie şi intervenţie în cazul producerii unor riscuri generatoare de situaţii de urgenţă.

III. ATRIBUŢIILE COMITETULUI LOCAL ŞI A CENTRULUI OPERATIV

Art. 8. –(1) Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu are următoarele atribuţii principale :

a) informează operativ, centrul operaţional judeţean, cu privire la stările potenţial generatoare de situaţii de urgenţă şi iminenţa ameninţării acestora;
b) evaluează situaţiile de urgenţă produse pe teritoriul comunei Sâncraiu, stabileşte măsuri şi acţiuni specifice pentru gestionarea acestora şi urmăreşte îndeplinirea lor;
c) întocmeşte rapoarte operative privind situaţiile de urgenţă produse pe teritoriul comunei Sâncraiu pe care le înaintează comitetelor judeţene (centrul operaţional naţional) în termen de maxim 24 ore de la producerea evenimentului.
d) declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul localităţii comunei Sâncraiu ;
e) analizează şi avizează Planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare, necesare gestionării situaţiei de urgenţă;
f) informează Comitetul Judeţean şi Consiliul Local asupra activităţii desfăşurate;
g) îndeplineşte orice alte atribuţii şi sarcini stabilite de lege sau de organismele şi organele abilitate;
h) aprobă organizarea protecţiei civile la nivelul unităţii administrativ-teritoriale, analizează anual şi ori de câte ori este nevoie activitatea desfăşurată şi adoptă măsuri pentru îmbunătăţirea acesteia;
i) gestionează, depozitează, întreţine şi asigură conservarea aparaturii şi a materialelor de protecţie civilă prin Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al comunei Sâncraiu.
j) asigură instalarea şi exploatarea dispozitivelor meteorologice, hidrologice sau hidrometrice necesare cunoaşterii şi urmăririi mărimilor caracteristice locale de apărare şi asigurarea corelaţiei acestora cu cele zonale.

k) se activează, se întruneşte de urgenţă la sediul său şi îşi pune în aplicare planurile proprii de acţiune/apărare/intervenţie în situaţia producerii unor situaţii de urgenţă.
l) acordă sprijinul necesar persoanelor afectate;
m) reconstituie mijloacele materiale necesare pentru intervenţie şi refacere, în stare operativă;
n) reabilitează căile de comunicaţii rutiere, feroviare etc., liniilor de telecomunicaţii şi reţelelor de transport şi distribuţie a energiei electrice, a apei şi operatorilor energetici;
o) pregăteşte condiţiile pentru repunerea în stare de funcţionare a operatorilor economici şi instituţiilor afectate, precum şi pentru refacerea locuinţelor şi a celorlalte construcţii cu caracter public sau privat avariate sau distruse din zona afectată;
p) continuă investigaţia post situaţie de urgenţă specifică şi stabileşte soluţiile cadru de intervenţie pentru punerea în siguranţă provizorie a construcţiilor avariate;
q) stabileşte din punct de vedere valoric şi cantitativ pagubele produse de situaţia de urgenţă specifică;
r) întocmeşte rapoarte de sinteză sau de evaluare a efectelor produse de situaţia de urgenţă specifică, pe care le înaintează comitetelor judeţene în termen de maxim 10 zile de la producerea dezastrului, rapoartele fiind însoţite de măsuri pentru înlăturarea efectelor acesteia, precum şi de măsurile ulterioare de prevenire şi intervenţie.
s) asigură spaţiile necesare pentru depozitarea materialelor de intervenţie.

(2) În cadrul Planului de apărare împotriva inundaţiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidente la construcţii hidrotehnice şi poluărilor accidentale, Comitetul local pentru Situaţii de Urgenţă îndeplineşte următoarele atribuţiuni principale :

a) evaluează situaţiile de urgenţă produse pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale, stabilesc măsuri şi acţiuni specifice pentru gestionarea acestora şi urmăresc îndeplinirea lor;
b) declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale.

Art. 9. - Persoanele din componenţa Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă, au următoarele obligaţii principale :

a) Preşedintele:
- convoacă întrunirea comitetului, stabileşte ordinea de zi şi conduce şedinţele acestuia;
- semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele şi măsurile adoptate;
- semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele şi proiectele de acte normative;
- îl informează operativ pe preşedintele comitetului ierarhic superior;

b) Vicepreşedintele: îndeplineşte obligaţiile preşedintelui în lipsa acestuia, precum şi pe cele ce îi revin ca membru al comitetului;

c) Membrii:
- participă la şedinţele comitetului;
- prezintă informări şi puncte de vedere;
- îi informează operativ pe conducătorii instituţiilor şi unităţilor pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor şi măsurilor adoptate şi urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competenţă;
- menţin permanent legătura cu Centrul Operativ;

d) Consultanţii:
- participă la şedinţele comitetului local;
- îi consiliază pe membrii comitetului asupra problemelor tehnice şi de specialitate;
- asigură documentarea tehnică de specialitate.

Art. 10. – În cadrul Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta al comunei Sâncraiu, s-au nominalizat responsabilii cu principalele activităţi de apărare, pe localităţi componente şi zone de risc (zonele inundabile şi altele), după cum urmează :
- Responsabilii cu avertizarea populaţiei şi a obiectivelor socio-economice din zonele de risc (zonele inundabile), la primirea avertizărilor hidrologice şi meteorologice, sunt :
  - în satul Sâncraiu – Lukács Endre ;
  - în satul Alunişu– Berde Szilárd-Gábor
  - în satul Brăişoru– Plotuna Ionela.
  - în satul Domoşu – Vincze Miklós-Zsolt
  - în satul Horlacea – Miklós László-Ştefan

- Responsabilii cu supravegherea permanentă a sistemului informaţional hidro-meteorologic (a mirelor hidrometrice) şi a evoluţiei fenomenelor pe întreaga durată precizată în avertizare, sunt :
  - în satul Sâncraiu – Bálint Csaba;
  - în satul Alunişu – Péter Andrei - Vasile ;
  - în satul Brăişoru - Plotuna Ionela.
  - în satul Domoşu – Vincze Zsolt-Miklós
  - în satul Horlacea – Miklós László-Ştefan
- Responsabilii cu alarmarea populaţiei (acţionarea sirenelor, clopotelor, ori prin curier), la semnalarea inundării primelor suprafeţe de teren, ori ale altor prime obiective (drumuri, case, etc.) sunt :
  - în satul Sâncraiu – Lukács Endre, Póka Elisabeta ;
  - în satul Alunişu – Berde Szilárd-Gábor ;
  - în satul Brăişoru – Maier Adrian
  - în satul Domoşu – Orbán Attila
  - în satul Horlacea – Kozma-Peti István-Zoltán

Semnalul sirenei folosit pentru alarmarea populaţiei este următorul: 5 sunete a 16 sec. fiecare, cu pauze de 12 sec. între ele. La alarmarea prin clopotele bisericilor se va bate clopotul in dunga .

- Responsabilii cu asigurarea permanenţei la sediul primăriei (poliţiei, ori în altă locaţie) sunt : Kacsa Norbert, Csáki Csaba, Suciu Andrei.

- Responsabilii cu asigurarea intervenţiei în punctele critice (apărări şi consolidări de maluri, grifoane, infiltraţii şi înmuieri ale corpului digului, supraînălţarea coronamentului digurilor, protecţia construcţiilor executate prin diguri – subtraversări, stăvilare, intervenţii urgente la căile de comunicaţii, poduri şi podeţe pentru asigurarea circulaţiei rutiere, etc.) sunt :
  - în satul Sâncraiu– Kacsa Norbert; ;
  - în satul Alunişu– Péter Andrei-Vasile ;
  - în satul Brăişoru– Plotuna Ionela
  - în satul Domoşu – Vincze Zsolt-Miklós
  - în satul Horlacea – Miklós László-Ştefan

- Responsabilii cu evacuarea populaţiei, animalelor şi bunurilor în locurile prestabilite (asigurarea cazării, aprovizionarea cu obiecte de primă necesitate : îmbracăminte, alimente, apă potabilă şi asistenţă medicală pentru populaţia evacuată ; adăpostirea, hrana şi asigurarea asistenţei veterinare pentru animalele evacuate ; asigurarea pazei şi păstrarea în siguranţă a bunurilor provenite din gospodăriile evacuate) sunt :
  - în satul Sâncraiu – Kovács Zoltán ;
  - în satul Alunişu – Péter Andrei - Vasile ;
  - în satul Brăişoru – Plotuna Ionela:
  - în satul Domoşu – Vincze Zsolt-Miklós;
  - în satul Horlacea – Miklós László-Ştefan

- Responsabilii cu întocmirea Rapoartelor zilnice operative şi transmierea lor la C.O. al I.S.U.J.„Avram Iancu"şi SGA Cluj, sunt : Kovács Zoltán, Kacsa Norbert.

Art. 11. - Centrul operativ cu activitate temporară are următoarele atribuţii principale:

a) centralizează şi transmite operativ la centrul operaţional al Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă, date şi informaţii privind apariţia şi evoluţia stărilor potenţial generatoare de situaţii de urgenţă;
b) monitorizează situaţiile de urgenţă şi informează Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă şi celelalte centre operaţionale şi operative interesate;
c) urmăreşte aplicarea Regulamentului privind gestionarea situaţiilor de urgenţă şi a Planurilor de intervenţie şi cooperare specifice tipurilor de riscuri;

d) asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispoziţiilor şi ordinelor, precum şi menţinerea legăturilor de comunicaţii cu centrele operaţionale şi operative implicate în gestionarea situaţiilor de urgenţă, cu dispeceratele integrate pentru apeluri de urgenţă şi cu dispeceratele proprii serviciilor şi forţelor care intervin în acest scop;
e) centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcţiilor de sprijin pe timpul situaţiilor de urgenţă şi fac propuneri pentru asigurarea lor;
f) gestionează baza de date referitoare la situaţiile de urgenţă;
g) îndeplinesc orice alte atribuţii şi sarcini privind managementul situaţiilor de urgenţă, prevăzute de lege.

Art. 12. - Centrul Operativ asigură secretariatul tehnic permanent al Comitetului Local şi îndeplineşte următoarele atribuţii specifice:

a) asigură convocarea Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă şi transmiterea ordinii de zi;
b) primeşte şi pregăteşte materialele pentru şedinţele Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă şi le prezintă preşedintelui şi membrilor acestui comitet;
c) execută lucrările şi operaţiunile de secretariat pe timpul şedinţelor;
d) asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum şi a proiectelor de ordine sau dispoziţii, pe care le prezintă spre aprobare;
e) difuzează la componentele Sistemului Naţional şi la autorităţile interesate documentele emise de comitetul local privind activitatea preventivă şi de intervenţie;
f) întocmeşte informări periodice privind situaţia operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;
g) întocmeşte proiecte de comunicate de presă;
h) urmăreşte realizarea suportului logistic pentru desfăşurarea şedinţelor Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă;
i) gestionează documentele Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă;
j) asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul Inspectoratului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă;
k) îndeplineşte alte sarcini stabilite de comitet, de preşedintele acestuia.

Art. 13. - Pe timpul îndeplinirii atribuţiilor de serviciu personalul centrului operativ este învestit cu exerciţiul autorităţii publice.

Art. 14. - Coordonarea tehnică şi de specialitate a centrului operativ se realizează, potrivit legii, de către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă, care asigură şi menţinerea permanentă a fluxului informaţional cu acesta.

Art. 15. - Pentru prevenirea şi gestionarea unor riscuri majore, comitetul local pentru situaţii de urgenţă poate iniţia şi elabora programe locale, care se aprobă de organele abilitate.

Art. 16. - Primarul în calitate de Preşedinte al C.L.S.U. are următoarele atribuţii principale:

a) propune consiliului local structura organizatorică de protecţie civilă;
b) aduce la îndeplinire hotărârile consiliului local în domeniul protecţiei civile;
c) aprobă planurile operative, de pregătire şi planificare a exerciţiilor de specialitate;
d) propune fondurile necesare realizării măsurilor de protecţie civilă;
e) participă la exerciţiile, aplicaţiile şi activităţile de pregătire privind protecţia civilă;
f) coordonează activitatea serviciilor de urgenţă voluntare;
g) aprobă planurile de cooperare cu localităţile învecinate şi organismele neguvernamentale;
h) dispune măsuri şi controlează modul de întreţinere a spaţiilor de adăpostire colective de către administratorul acestora;
i) urmăreşte realizarea, întreţinerea şi funcţionarea legăturilor şi mijloacelor de înştiinţare şi alarmare în situaţii de protecţie civilă;
j) răspunde de alarmarea, protecţia şi pregătirea populaţiei pentru situaţiile de protecţie civilă;
k) solicită asistenţă tehnică şi sprijin pentru gestionarea situaţiilor de protecţie civilă;
l) exercită controlul aplicării măsurilor de protecţie civilă în plan local;
m) asigură evaluarea şi centralizarea solicitărilor de ajutoare şi despăgubiri în situaţii de protecţie civilă, precum şi distribuirea celor primite;
n) coordonează nemijlocit evacuarea populaţiei din zonele afectate de situaţiile de protecţie civilă;
o) stabileşte măsurile necesare pentru asigurarea hranei, cazării, alimentării cu energie, apă şi medicamente a populaţiei evacuate;

p) dispune măsuri pentru asigurarea ordinii publice în zona sinistrată;
r) cooperează cu primarii localităţilor limitrofe, în probleme de interes comun;
s) gestionează, depozitează, întreţine şi conservă tehnica, aparatura şi materialele de protecţie civilă, prin serviciile de specialitate subordonate.

Art. 17. - Primarul are următoarele atribuţii specifice pentru gestionarea situaţiilor de urgenţă generate de inundaţii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcţii hidrotehnice şi poluări accidentale:

Primarii îndeplinesc următoarele atribuţii specifice pentru gestionarea situaţiilor de urgenţă generate de inundaţii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcţii hidrotehnice şi poluări accidentale:

a) asigură personalul şi condiţiile necesare pentru instituirea serviciului de permanenţă şi verifică modul de îndeplinire al acestui serviciu;

b) asigură mijloacele necesare şi stabilesc responsabilităţile pentru avertizarea şi alarmarea populaţiei din zonele de risc la inundaţii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcţii hidrotehnice şi poluări accidentale;

c) dispun agenţilor de inundaţii organizarea periodică a unor acţiuni de conştientizare a populaţiei asupra riscului pe care îl prezintă inundaţiile şi asupra măsurilor care trebuiesc întreprinse de fiecare cetăţean pentru diminuarea pagubelor;

d) asigură, prin agenţii de inundaţii, întocmirea planurilor locale de apărare împotriva inundaţiilor, gheţurilor şi poluărilor accidentale, afişarea extraselor din aceste planuri din care au fost excluse informaţiile confidenţiale pe pagina de internet a instituţiei şi la sediul primăriilor;

e) asigură, prin agenţii de inundaţii, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase şi întocmirea şi transmiterea rapoartelor potrivit prevederilor Anexelor nr. 8 şi 9 la prezentul regulament;

f) asigură, prin consiliile locale, fondurile necesare pentru constituirea şi completarea stocurilor de materiale şi mijloace de apărare împotriva inundaţiilor, gheţurilor şi combaterea poluărilor accidentale la nivelul primăriilor, pentru întreţinerea şi repararea construcţiilor hidrotehnice din administrare proprie şi întreţinerea albiilor cursurilor de apă în zona localităţilor;

g) asigură realizarea şi întreţinerea corespunzătoare a şanţurilor şi rigolelor de scurgere a apelor pluviale, îndepărtarea materialului lemnos şi a deşeurilor din albiile cursurilor de apă, din secţiunile de scurgere a podurilor şi podeţelor;

h) dispun agenţilor de inundaţii afişarea în locuri publice a semnificaţiei codurilor de culori pentru avertizările meteorologice şi hidrologice precum şi semnificaţia semnalelelor de alarmare acustică a populaţiei;

i) asigură, prin Serviciile voluntare pentru situaţii de urgenţă, supravegherea permanentă, pe timpul apelor mari a secţiunilor podurilor şi podeţelor subdimensionate de pe raza localităţii pentru prevenirea inundaţiilor;

j) organizează anual şi ori de câte ori este nevoie instruiri ale membrilor Comitetului local asupra atribuţiilor ce le revin pentru avertizarea/alarmarea populaţiei din satele aparţinătoare comunelor;

k) asigură fondurile necesare dotării Serviciilor voluntare pentru situaţii de urgenţă cu materiale şi mijloace specifice intervenţiei la inundaţia aglomerări de gheţuri şi accidente la construcţii hidrotehnice;

l) asigură întocmirea Proceselor verbale de calamităţi în vederea suplimentării surselor de apă potabilă pentru populaţie în perioadele de secetă hidrologică.

IV. FUNCŢIONAREA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ AL COMUNEI SÂNCRAIU ŞI A CENTRULUI OPERATIV

Art. 18. - (1) Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu se întruneşte semestrial şi ori de câte ori situaţia o impune, la convocarea preşedintelui.
(2) Şedinţele Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu se desfăşoară în prezenţa majorităţii membrilor sau a înlocuitorilor desemnaţi.

(3) Hotărârile Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenţi, cu excepţia punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei preşedintelui comitetului.
(4) Consultanţii nu au drept de vot.
(5) Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu îşi desfăşoară activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente.
Art. 19. - Documentele şi baza de date referitoare la situaţiile de urgenţă deţinute de centrul operativ cu activitate temporară se gestionează de către d-l Juhász István, secretarul comunei Sâncraiu.
Art. 20. - (1) Lucrările Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu se desfăşoară în spaţii special amenajate prin grija primarului şi a consiliului local.
(2) Spaţiile de lucru vor fi echipate cu mobilier, aparatură şi echipament de comunicaţii, informatică şi birotică, corespunzător componenţei comitetului şi atribuţiilor acestuia.
(3) Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Sâncraiu se asigură cu spaţii destinate conferinţelor şi comunicatelor de presă, de regulă cele utilizate în mod curent pentru astfel de activităţi de către primărie şi consiliul local.

V. DOTAREA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ AL COMUNEI LUNA ŞI A CENTRULUI OPERATIV

Art. 21. - (1) Lista cuprinzând dotările principale necesare desfăşurării activităţii comitetului şi centrului operativ pentru situaţii de urgenţă este prevăzută în tabelul de mai jos.
(2) Dotările pentru spaţiile de lucru ale comitetului şi pentru mass-media se asigură de către primărie şi consiliul local.
(3) Dotările pentru centrele operative se asigură de către primărie şi consiliul local.
Art. 22. - Fondurile băneşti pentru realizarea dotărilor necesare fiecărei instituţii publice locale cu atribuţii în aplicarea prevederilor managementului situaţiilor de urgenţă se asigură din bugetele alocate anual acestora cu această destinaţie.

LISTA
cuprinzând dotările principale necesare desfăşurării activităţii Comitetului şi Centrului Operativ pentru Situaţii de Urgenţă

A. Comitetul local pentru situaţii de urgenţă al comunei Sâncraiu

1. Mobilier: birouri, scaune, dulapuri, masă de consiliu
2. Aparate radio şi TV color
3. Mijloace de comunicaţii şi informatice
4. Aparatură de multiplicat documente
5. Hărţi ale judeţelor
6. Hărţi şi planuri topografice şi cadastrale
7. Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranţă pentru continuarea lucrului
8. Mijloace individuale de protecţie, de iluminat, de prim ajutor şi de p.s.i.
9. Colecţii de norme, normative şi alte acte normative specifice
10. Planuri şi programe specifice
11. Rechizite şi consumabile pentru tehnoredactare şi multiplicare

B. Centrul operativ

Nr. crt.	MIJLOACE ŞI MATERIALE	Locale Temporare
1.	Mobilier: birouri, scaune, fişet, masă de consiliu	X
2.	Aparate radio	X
3.	Mijloace de comunicaţii: a) telefoane fixe b) telefoane mobile c) fax	 X X X

	d) radiotelefoane fixe e) radiotelefoane portabile f) modem Internet g) receptor pe unde scurte	X X X X
4.	Mijloace informatice: a) staţii de lucru b) software	 X X
5.	Hărţi ale judeţelor	X
6.	Planuri cadastrale	X
7.	Planuri de situaţie ale localităţilor şi construcţiilor, cuprinzând reţelele şi instalaţiile cu apă, gaze, energie electrică şi canalizare	X
8.	Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranţă pentru continuarea lucrului	X
9.	Mijloace individuale de protecţie, de iluminat, de prim ajutor şi de p.s.i.	X
10.	Colecţii de norme, normative şi alte acte normative specifice	X
11.	Planuri şi programe specifice	X
12.	Bază de date privind situaţiile de urgenţă	X
13.	Aparatură de multiplicat documente	X
14.	Rechizite şi consumabile pentru tehnoredactare şi multiplicare	X

NOTĂ : În funcţie de necesităţi, prezenta anexă se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuţiilor specifice, în raport cu extinderea competenţelor.

Localitatea Sâncraiu Data 30.01.2025

PRIMAR,
PÓKA ANDREI – GHEORGHE

SECRETAR,
JUHÁSZ ISTVÁN